

CUESTIONARIO PREMIO EMPRESA FLEXIBLE

INSTRUCCIONES:

Rellene el siguiente cuestionario y envíelo antes del 15 de julio de 2020. Si tiene alguna duda al cumplimentarlo, contacte con Nuria Sierra - nsierra@cvalora.com.

***Obligatorio**

1. Dirección de correo electrónico *

DATOS DE LA EMPRESA

Cumplimente los siguientes datos de su empresa

2. ¿ Su empresa tiene el domicilio fiscal en Madrid? *

Selecciona todos los que correspondan.

SI

NO

3. Nombre de la Empresa *

4. Dirección *

5. Persona de contacto *

6. Su cargo en la empresa *

7. Teléfono *

8. Email *

9. Jornada de trabajo habitual *

Selecciona todos los que correspondan.

Intensiva

Partida

10. Sector de la Empresa *

11. Número de empleados en España *

12. Porcentaje de mujeres en plantilla *

13. Porcentaje de mujeres directivas *

14. Mujeres en el Consejo de Dirección *

15. ¿Tiene una política específica que evite la brecha salarial entre hombres y mujeres? *

Selecciona todos los que correspondan.

- SI
 NO

**FLEXIBILIDAD
ORGANIZATIVA**

En esta sección le vamos a presentar una serie de prácticas de flexibilidad en el trabajo. Responda si cuenta con ellas o no en su organización.

16. 1. Horario flexible de entrada y de salida *

Selecciona todos los que correspondan.

- SI
 NO

17. 2. Jornada reducida *

Selecciona todos los que correspondan.

- SI
 NO

18. 3. Jornada intensiva en cualquier momento *

Selecciona todos los que correspondan.

- SI
 NO

19. 4. Jornada intensiva durante el periodo de verano *

Selecciona todos los que correspondan.

- SI
 NO

20. 5. Comprimir la jornada semanal en menos de 5 días *

Selecciona todos los que correspondan.

- SI
 NO

21. 6. Excedencias personales o familiares *

Selecciona todos los que correspondan.

- SI
 NO

22. 7. Vacaciones cortas/permisos *

Selecciona todos los que correspondan.

- SI
 NO

23. 8. Bolsa de horas (acumular horas extra) *

Selecciona todos los que correspondan.

- SI
 NO

24. 9. ¿Existe una política para evitar las reuniones fuera del horario de trabajo siempre que sea posible? *

Selecciona todos los que correspondan.

- SI
 NO

25. 10. ¿Existe política de luces apagadas? (La empresa anima a los empleados a irse a casa a la hora prevista) *

Selecciona todos los que correspondan.

- SI
 NO

26. 11. ¿Existe una política de sustitución de las personas que se acogen a alguna de las políticas de horario flexible? *

Selecciona todos los que correspondan.

- SI
 NO

27. 12. ¿Tenían los empleados la posibilidad de teletrabajar antes del confinamiento? *

Selecciona todos los que correspondan.

- SI
 NO

28. 13. ¿Teletrabajaban los empleados antes del confinamiento? *

Selecciona todos los que correspondan.

- SI
 NO

29. 14. ¿Están teletrabando los empleados durante del confinamiento? *

Selecciona todos los que correspondan.

- SI
 NO

30. 15. ¿Los empleados que teletrabajan durante el confinamiento pueden adaptar sus horarios a su realidad doméstica? *

Selecciona todos los que correspondan.

- SI
 No

31. 16. ¿Contaba su empresa con protocolos internos para regular el teletrabajo antes del confinamiento? Geolocalización, privacidad, control de conexión y actividad del empleado... *

Selecciona todos los que correspondan.

- SI
 No

32. 17. Si su respuesta anterior ha sido "sí", ¿han tenido que adaptar o redefinir el protocolo para la nueva situación?

Selecciona todos los que correspondan.

- SI
 No

33. 18. Si su respuesta a la pregunta 16 ha sido "no", ¿han desarrollado un protocolo para gestionar el teletrabajo durante el confinamiento?

Selecciona todos los que correspondan.

- SI
 No

**POLÍTICAS DE
EQUILIBRIO
PERSONAL Y
PROFESIONAL**

En esta sección le vamos a presentar una serie de prácticas y políticas de equilibrio personal y profesional. Responda si cuenta con ellas o no en su organización.

34. 1. ¿Dispone de permisos de maternidad/paternidad por encima de lo estipulado en la ley? *

Selecciona todos los que correspondan.

- SI
 NO

35. 2. ¿Disfrutan siempre los hombres de su plantilla del permiso de paternidad? *

Selecciona todos los que correspondan.

- SI
 NO

36. 3. ¿Existen procedimientos de promoción o selección interna que garanticen la no discriminación por razones de paternidad/maternidad o cuidado de mayores? *

Selecciona todos los que correspondan.

- SI
 NO

37. 4. ¿Ofrecen ayuda económica para guardería o cuidado de niños? *

Selecciona todos los que correspondan.

- SI
 NO

38. 5. ¿Ofrecen servicio de guardería propia en sus instalaciones? *

Selecciona todos los que correspondan.

- SI
 NO

39. 6. ¿Ofrecen ayuda económica para el cuidado de personas dependientes? *

Selecciona todos los que correspondan.

- SI
 NO

40. 7. ¿Garantiza la empresa la misma retribución para hombres y mujeres que ocupan el mismo puesto? *

Selecciona todos los que correspondan.

- SI
 NO

41. 8. ¿Tienen hombres en su plantilla con reducción/excedencia por cuidado de niños o dependientes? *

Selecciona todos los que correspondan.

- SI
 NO

42. 9. ¿Tienen mujeres en su plantilla con reducción/excedencia por cuidado de niños o dependientes? *

Selecciona todos los que correspondan.

- SI
 NO

43. 10. ¿Cuentan con otros beneficios sociales? Guardería para días sin colegio, etc... *

Selecciona todos los que correspondan.

- SI
 NO

44. 11. ¿Cuentan con políticas de ayuda para víctimas de violencia de género? *

Selecciona todos los que correspondan.

- SI
 NO

45. 12. ¿Cuentan con medidas de compensación para los empleados que no tienen dependientes a su cargo? *

Selecciona todos los que correspondan.

- SI
 NO

CULTURA FLEXIBLE

En este apartado queremos conocer las actitudes y el clima que había en su empresa respecto a las políticas de flexibilidad antes del confinamiento. Responda si es una realidad o no en su organización.

46. 1. Los directivos de la empresa consideran igual a los empleados que se acogen a políticas de flexibilidad horaria que al resto *

Selecciona todos los que correspondan.

- SI
 NO

47. 2. Los empleados que utilizan jornadas de trabajo flexibles, tienen las mismas opciones de avanzar en sus carreras *

Selecciona todos los que correspondan.

- SI
 NO

48. 3. ¿Cuentan con políticas de discriminación positiva para aumentar el número de mujeres en su plantilla? *

Selecciona todos los que correspondan.

- SI
 NO

49. 4. ¿Los empleados que no tienen personas dependientes pueden disfrutar de flexibilidad horaria sin ser penalizados? *

Selecciona todos los que correspondan.

- SI
 NO

50. 5. ¿Cuentan con políticas de gestión de la diversidad generacional? *

Selecciona todos los que correspondan.

- SI
 NO

51. 6. ¿Tienen alguna norma que regule la desconexión digital fuera del horario de trabajo? *

Selecciona todos los que correspondan.

- SI
 NO

52. 7. Si su respuesta a la pregunta anterior ha sido "no", ¿han creado un protocolo para regular la desconexión digital durante el confinamiento?

Selecciona todos los que correspondan.

- SI
 NO

53. 8. ¿Han adaptado sus canales de comunicación interna durante el confinamiento? *

Selecciona todos los que correspondan.

- SI
 NO

54. 9. ¿Han impartido formación en habilidades de comunicación para ser más eficaces durante el confinamiento? *

Selecciona todos los que correspondan.

- SI
 NO

¡¡Muchas gracias por su participación!!

www.cvalora.com

Este contenido no ha sido creado ni aprobado por Google.

Google Formularios